

Příloha č. 2

Ukázky z vlastního hodnocení školy a z rozpracovaného autoevaluačního plánu z předchozích autoevaluačních procesů

Ukázky z vlastního hodnocení školy

Autoevaluace cílů školy stanovených ve Vizi školy

Cíle základní školy, stanovené v dlouhodobé „Vizi školy“ vycházejí z cílů stanovených ve školském zákoně a v RVP ZV a **jsou zapracovány do školního vzdělávacího programu a autoevaluačního plánu školy.**

Evaluační metody zjišťování: analýza povinné dokumentace, plánu práce školy, tematických plánů jednotlivých vyučovacích předmětů, práce na ŠVP ZV – stále porovnávání, pozorování a hospitace, projekty, jejich hodnocení, kontrola, pedagogické rady a jednání metodického sdružení, sebehodnotící list učitele, dotazníky, rozhovory

Hodnocení bylo prováděno průběžně a souhrnná hodnocení proběhla na pololetní a závěrečné pedagogické radě, v závěru školního roku byly rozdány sebehodnotící listy pedagogům.

Vyhodnocení sebehodnotícího listu učitele pro tuto oblast.

Učitelům byl rozdán dotazník s přesně stanovenou hodnotící škálou:

A	B	C	D
Často	Někdy – méně často	Zřídka	Vůbec
Kvalitní	Méně kvalitní	Málo kvalitní	Nekvalitní
Velmi dobrý	Dobrý	Vyhovující	Nevyhovující
Významná +	+ převažující nad -	Podstatná -	Zásadní -

Tato hodnotící škála platí pro vyhodnocení listů v jednotlivých oblastech

Oblast: Program školy:

Otázka číslo		A	B	C	D
1.	Plním tematický plán ročníku	100			

Hodnoty pod hodnotící škálou tabulky jsou uvedeny v %

Hodnocení práce metodického sdružení:

Metodické sdružení pracovalo podle plánu práce a schůzky byly svolávány dle aktuální potřeby.

Všichni pedagogičtí pracovníci školy společně pracovali na těchto dokumentech a spolupracovali při přípravě těchto akcí:

- Školní vzdělávací programy – předškolní vzdělávání, základní vzdělávání
- Tematické plány jednotlivých předmětů
- Výběr učebnic pro výuku
- Příprava akcí dle plánu práce školy
- Příprava celoškolského projektu Velikonoce
- Výzdoba školy

- Informační nástěnka ve vestibulu školy
- Plánování školních výletů, exkurzí a dalších akcí na podporu vzdělávání

Hodnocení práce MS vypracovala Mgr. Jana Boháčová

Úkoly pro následující období: pokračovat v pravidelné kontrole naplňování cílů ZV a využití již používaných nástrojů, se zaměřením na plnění ŠVP ZV.

Podmínky ke vzdělávání

Ukazatele stavu:

- Vliv pracovních podmínek pedagogických pracovníků na vzdělávání
- Funkčnost a estetická úroveň tříd, učeben a společných prostor
- Kvalita podmínek pro jednání s rodiči
- Vybavenost školy k moderní výuce
- Efektivita využívání finančních prostředků pro další rozvoj školy
- Účast v projektech, využívání grantů

Metody zjišťování: analýzy, rozborů, pozorování, rozhovory, pracovní porady, pedagogické rady, jednání metodického sdružení, kontroly.

Popis stavu:

- Lidské - úvazky učitelů – jsou stanoveny vždy na začátku školního roku a během celého školního roku nedošlo k jejich změně, úvazky učitelů odpovídají počtu hodin stanovených v učebním plánu vzdělávacího programu Základní škola.
 - *odborná kvalifikace učitelů* – všichni učitelé splňují odbornou kvalifikaci předepsanou zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.
 - *pracovní prostředí pro učitele* – učitelé mají k dispozici sborovnu (2 počítače – z toho jeden napojen na síť školy, tiskárna, kopírka), kabinet, kde jsou uloženy učební pomůcky. Vychovatelky ŠD nemají samostatné prostory pro klidnou přípravu na výchovnou činnost. Ředitelka školy pracuje v ředitelně školy (počítač, tiskárny – černobílá a barevná, která je napojena do sítě školy a mohou ji tak využívat i učitelé ZŠ a sekretářka školy)
- Materiální – popsány v ŠVP, celkem dostatečné vybavení učebními pomůckami – k doplnění hlavně pomůcek k výuce anglického jazyka a matematiky byl využit grant města Plzně na podporu ŠVP. K výuce mohou učitelé využívat dataprojektor, který je v jedné kmenové učebně. V několika třídách mají žáci k dispozici počítače. Dostatečně je vybavena odborná učitelská knihovna. Kmenové učebny jsou vybaveny vhodným a odpovídajícím žakovským i ostatním nábytkem, prostorové uspořádání je účelné a vyhovující.
- Finanční – hlavním zdrojem finančních prostředků na vzdělávání žáků a na další vzdělávání učitelů jsou státní prostředky, které jsou však nedostatečné a tato kapitola rozpočtu byla nižší než v letech minulých, nezávisle na počtu žáků, ale normativně. Škola proto využila k zajištění vzdělávání žáků již zmíněný grant MMP, ze kterého byla část finančních prostředků využita i na další vzdělávání učitelů a rozvojový program MŠMT Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky jen 1. stupně. Veškeré granty zpracovává ředitelka školy. Škola je spolupracující školou s Nakladatelstvím **Frauz**, kde spolupracuje na tvorbě učebnic a připomínkování dalších doplňkových materiálů, výhodou této spolupráce je výhodný nákup učebnic a tím i úspora nedostatečný státních prostředků na ONIV.

Hodnocení bylo prováděno průběžně během celého školního roku, výsledkem bylo popsání základních podmínek ve školním vzdělávacím programu.

Vyhodnocení sebehodnotícího listu učitele pro tuto oblast:

Oblast: Podmínky ke vzdělávání:

Otázka číslo		A	B	C	D
7.	Moje zázemí pro práci	100			
8.	Kultivované prostředí školy pro zaměstnance a žáky	100			
9.	Důstojné podmínky pro jednání s rodiči, jinými osobami		20	80	
10.	Efektivní využití prostor v budově školy	100			
11.	Kvalita odborných učeben, které využívám		80	20	
12.	Didaktická a estetická podnětnost prostředí	100			
13.	Podmínky k modernímu vyučování		100		
14.	Můj přístup k technice, knihám, tisku...	20	80		
15.	Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	100			
17.	Možnosti pro odpočinek učitelů a žáků		100		

Úkoly pro následující období: stále doplňovat učební pomůcky, výpočetní techniku a odbornou učitelskou knihovnu a toto účelně a efektivně využívat ve výuce a k dalšímu sebevzdělávání učitelů. Více se zaměřit na využívání grantů k získání dalších finančních prostředků. V rámci probíhající přístavby školy splnit podmínky ke vzdělávání dle RVP ZV – viz ŠVP ZV. Zapojit celý pedagogický sbor do tvorby grantů.

Průběh vzdělávání a výsledky vzdělávání

Ukazatele stavu:

- Podpora vytváření cílových kompetencí vzdělávání
- Kvalita jednotlivých oblastí: příprava, organizace, zajištění, metody a formy práce, hodnocení, motivace, komunikace, klima
- Vyváženost struktury hodiny – vztah k cílům výuky
- Vedení žáků k sebehodnocení
- Prostor pro vytváření vlastního názoru
- Psychohygienické podmínky výuky
- Efektivní systém zjišťování výsledků vzdělávání
- Zvládnutí očekávaných výstupů
- Používání náročnějších myšlenkových dovedností – aplikace, analýza, syntéza, kritické hodnocení
- Úroveň podpory IIŽ
- Hodnocení ve vybraných předmětech
- Výsledky v soutěžích, v přijímacím řízení

Metody zjišťování: pozorování a hospitace, kontrola, pracovní porady, pedagogické rady a jednání metodického sdružení, dotazníky při projektových dnech, sebehodnotící list učitele, písemné práce, testy a jiné formy k zjišťování výsledků ve vzdělávání, testy KALIBRO, výsledky v soutěžích, hodnocení a rozhovory s výchovnou poradkyní, třídními učiteli a asistentkou pedagoga.

Popis stavu:

- Vyučování – cíle vyučování vycházejí z individuálních předpokladů jednotlivých žáků, ve výuce jsou využívány vhodné učební pomůcky, ale již méně didaktická technika, dosud učitelé velmi málo využívají dataprojektor, což je však způsobeno potřebou stálého stěhování tříd a chybějící další vybavení pro učitele – více počítačů ve sborovně, interaktivní tabule. Přesto je výuka na velmi dobré úrovni, učitelé využívají různé formy a metody práce, ve výuce vhodně využívají metod kritického myšlení. Učitelé umí vést výuku tak, aby se vztahovala k cílům, které si stanovili dle vzdělávacího programu a vedou žáky k různým komunikačním technikám a k získávání potřebných životních kompetencí. K podpoře komunikace a získávání klíčových kompetencí je využíváno projektové vyučování, projekty jsou nejčastěji třídní, jeden projekt byl celoškolní. Tento projekt byl evaluován na svém počátku i po ukončení a to jak žáky, tak učiteli (ti hodnotili jen celkový průběh). Učitelé dodržují pravidla pro klasifikaci a hodnocení, které stanovuje Školní řád. Psychohygienické podmínky vyučování jsou dodržovány.
- Vlastní učení se žáků – žáci jsou systematicky, vzhledem k věku, vedeny k vlastní odpovědnosti za své učení. Učitelé volí při vyučování aktivizující metody, vyváženě využívají jak samostatnou práci žáků, tak metody kooperativního učení. K výuce jsou využívány učebnice, dle výběru učitele, ale i další doplňují materiály a další učebnice z fondu učebnic školy. Ve výuce je velmi málo využíváno ICT, škola sice má celkem dostatek výukových programů, ale odborná učebna je jen pro 10 žáků. K vlastnímu hodnocení žáků jsou využívána portfolia žáků a dalších metod, s využitím při skupinové a týmové práci
- Výsledky vzdělávání
Zjišťování výsledků vzdělávání vzhledem k stanoveným cílům – výsledky jsou zjišťovány na úrovni třídy a jednotlivých předmětů, při hodnocení se postupuje dle Školního řádu, klasifikace a hodnocení je systematický a účelný proces.
Vedle zjišťování výsledků učitelem je k zjišťování výsledků využit standardizovaný test KALIBRO.
Žáci se zapojují do výtvarných soutěží, bez velkých úspěchů. K prezentaci školy je využíván pěvecký sbor školy a divadelní kroužek školní družiny.
- Podpora žákům individuálně integrovaným – tito žáci pracují podle zpracovaného individuálního plánu a jsou zařazováni (dle doporučení ŠPZ) do ANP ve škole. Ve škole je jeden žák s autismem, ke kterému je přidělena asistentka pedagoga. Učitelé úzce spolupracují s výchovnou poradkyní školy i s pracovníky školských poradenských zařízení.

Hodnocení práce asistenta pedagoga:

Asistentka pedagoga pracovala ve 2.třídě se žákem s autismem a plnila tyto úkoly při vyučování:

- přenos a porozumění informací od učitelky
- pomoc při vypracování složitějších úkolů
- pomoc při manuálních činnostech
- relaxační chvílky
- pomoc při pobytu mimo školu – divadelní představení, výlety, exkurze..
- pomoc při zvládnání situací, které nejsou součástí jeho denních rituálů
- integrace žáka do dětského kolektivu, i v ŠD
- výchova k samostatnosti, sebeobsluha
- učí respektovat a dodržovat společenská pravidla

V letošním roce spolupracovala asistentka i s učitelkou 1.třídy, věnovala se individuálně integrovaným dětem.

Služby asistentky pedagoga podporují efektivitu výchovně vzdělávacího procesu, žákovi pomáhá v komunikaci se žáky. Nezbytná je její pomoc při akcích mimo školu.

Hodnocení bylo prováděno průběžně.

Hodnocení celoškolského projektu Velikonoce – učitelé, ukázka hodnotícího listu – příloha č. 10

CO SE Povedlo:

- *Náplň a obsah* – projekt proběhl k jejich spokojenosti, nejvíce je zaujala dílna, žáci práci v dílnách zvládli dobře, dobře se podařila nastavit náročnost jednotlivých dílen
- *Organizace* – projekt proběhl bez chaosu, dílny se podařilo ukončit ve stanovenou dobu, ve věkově smíšených skupinách probíhala spolupráce bez nutného zásahu pedagogů

CO PŘÍŠTĚ UDĚLÁME JINAK:

- *Náplň a obsah* – zkrátíme úvodní část, aby byl dostatek času na ukončení a zhodnocení projektu ve třídách
- *Organizace* – projekt chceme zopakovat, aby žáci dostali příležitost vyrobit si jinou dekoraci (z jiné dílny), protože po ukončení projektu žáci litovali, že neměli příležitost si vyrobit to, co se vyrábělo v jiné dílně

ZÁŽITEK:

- Veselé rozdělování žáků do pracovních skupin ve sborovně
- Přes náročnou přípravu, byli učitelé s prací spokojeni
- Vypracování této evaluace

Dle dotazníků učitelů zpracovala Jiřina Říhová

Vyhodnocení sebehodnotícího listu učitele pro tuto oblast:

Oblast: Program školy, průběh a výsledky vzdělávání:

Otázka číslo		A	B	C	D
2.	Další nabídka např. pro žáky se SVP	100			
3.	Doplnění osnov exkurzemi, besedami...	100			
4.	Počet těchto akcí za školní rok – celkem za školu	72			
5.	Zařazuji do své práce ve třídě aktivní metody práce	100			
6.	Počet třídních projektů – celkem za školu	29			
16.	Vybavení IIŽ učebnicemi a učebními texty	100			
18.	Vyučování plánuji ve vztahu k očekávaným výstupům	100			
19.	Moje vyučování má jasné a přiměřené výukové cíle	100			
20.	Cílům odpovídá obsah, metody a struktura hodiny	100			
21.	Výuka navazuje, využívám dosavadních znalostí žáků	100			
22.	Funkčně využívám didaktickou techniku, UP...	60	40		

23.	V úvodu hodiny vedu žáky k aktivní interakci s tématem		100		
24.	Moje vyučovací metody mají vyváženou časovou a metodickou strukturu	100			
25.	V opakovacích či procvičovacích částech poskytuji žákům prostor k aktivitě	100			
26.	Před výkladem nové látky si ověřuji dosavadní znalosti	100			
27.	Zvládám a používám různé vyučovací postupy, techniky výkladu, řízení rozhovoru, diskuse..kooperativního učení a učení z textu		100		
28.	Poskytuji žákům prostor a podporuji jejich aktivní učení	100			
29.	Využívám sociálních forem vyučování	40	40	20	
30.	Podporuji a využívám samostatné učení	100			
31.	Respektuji individuální tempo žáka	100			
32.	Myšlenkové a pracovní činnosti jsou vyváženy	100			
33.	Závěrečnou fázi hodiny účelně využívám k rekapitulaci, hodnocení	80	20		
34.	V úvodu hodiny nápaditě motivuji	100			
35.	Aktivizuji učivo a propojuji do vztahu s jinými předměty	100			
36.	Průběžně hodnotím snahu, výkon, pokrok	100			
37.	V závěru hodiny motivuji k další práci	80	20		
38.	Dodržuji pravidla hodnocení výsledků ve vzdělávání	100			
39.	Rozvíjím dovednosti sebepozorování, sebekontroly a sebehodnocení žáků	100			
40.	hodnotím úspěšnost žáka v kontextu jeho dispozice, zejména formativně a diagnosticky	100			
41.	Hodnotím s vědomím motivace k další práci	100			
42.	Využívám alternativních možností hodnocení		100		
43.	Vhodně a účinně využívám opatření k posílení kázně	100			
44.	Respektuji názory žáků, podporuji jejich vyjadřování	100			
45.	Podněcuji k úsudku	100			
46.	Respektuji a podporuji potřebu písemné dovednosti komunikace	100			
47.	Klima mého vyučování je otevřené, vlídné, cítím svoji autoritu	100			
48.	Podporuji sebevědomí žáků, jednám s nimi důstojně a s úctou	100			
49.	Umím řešit konfliktní situace	100			
50.	Moje výuka má prosociální dopad	100			
51.	Kázeň nemusím vynucovat	100			
52.	Žáci dokáží zaujímat postoje, sdělování názorů, obhajovat je	80	20		
53.	Žáci dovedou vést dialog, diskutovat	80	20		
54.	Žáci dovedou spolupracovat	100			
55.	Žáci dokáží kultivovaně vystupovat	60	40		
56.	Mám propracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání	100			
57.	V případě potřeby poskytuji žákům další služby (nadaným, doučování, individuální pomoc)	100			

Výsledky standardizovaných testů KALIBRO:

Jsou přílohou tohoto hodnocení.

Úkoly pro následující období: stálým samostudiem a vzdělávání v rámci DVPP rozvíjet dovednosti učitelů v oblasti vedení výuky, klasifikací a hodnocením podporovat vlastní učení žáka a jeho motivaci k dalšímu vzdělávání. Využívání ICT ve výuce, dle možností. Do výuky zařazovat třídní projekty a celoškolské projekty.

Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči a vzájemné vztahy všech zainteresovaných osob

Ukazatele stavu:

- Podpora žáků školou – zda ve škole převládá optimismus, podpora důvěry a očekávání úspěchu, podpora sebedůvěry žáků a poskytování zpětné vazby, pochvaly převažují nad tresty, předcházení konfliktům a jejich řešení, podpora žáků k dosažení úspěchu, jak předcházíme konfliktům, zda pochvaly převažují nad testy
- Spolupráce s rodiči – jak se podávají informace rodičům, zapojení rodičů do života školy, podpora rodičů při učení dětí, spolupráce školské rady a vedení školy
- Vzájemné vztahy- vzájemný respekt a podpora pracovníků školy a žáků, vytváření podmínek pro každého žáka, spolupráce se zřizovatelem, zapojení a podpora místní komunity
- Výchovní poradenství – spolupráce školy s PPP, SPC, prevence sociálně-patologických jevů, informace a poradenství v přípravě na budoucí povolání
- Práce třídního učitele – koordinace a informovanost žáků a učitelů třídy, komunikace uvnitř a vně třídy, vytváření portfolia žáků

Metody zjišťování: pozorování a hospitace, kontrola, pracovní porady, pedagogické rady a jednání metodického sdružení, třídní aktivity, konzultační dny, rozhovory s rodiči, sebehodnotící list učitele

Popis stavu:

- Podpora žákům – žáci jsou vzdělávání v prostředí důvěry a jsou vedeny k vlastní sebedůvěře, učitelé se snaží řešit případné konflikty ihned a ve sjednoceném postupu, k jednotlivým žákům je ve výuce individuální přístup dle jejich osobních předpokladů, informace se žákům podávají dle Školního řádu.
- Spolupráce s rodiči – rodičům jsou podávány informace dle Školního řádu, třídní učitelé i ředitelka školy se snaží o zapojení rodičů do života školy, což se ne vždy daří, dobře pracuje rada rodičů při SRPDŠ a velmi dobrá je spolupráce se školskou radou
- Vzájemné vztahy – v pedagogickém sboru je vzájemný respekt a důvěra, vztahy se zřizovatelem jsou na dobré úrovni
- Výchovní poradenství

Hodnocení koncepce výchovního poradenství ve škole:

Výchovní poradenství ve škole je zaměřeno na koordinaci postupů učitelů při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, při vytváření individuálních vzdělávacích programů, při spolupráci s PPP v Plzni, s SPC a s rodiči.

Výchovní poradce zajišťuje úkoly dle své pracovní náplně. Součástí jeho práce je prevence sociálně patologických jevů. Úkoly výchovní poradkyně plnila.

Hodnocení bylo prováděno průběžně.

Vyhodnocení sebehodnotícího listu učitele pro tuto oblast:

Oblast: Spolupráce s rodiči:

Otázka číslo		Ano	Ne
75.	Mám vytvořený systém kontaktů s rodiči	100	
76.	Rodiče mají dostatek relevantních informací o výsledcích vzdělávání, které řídím	100	
77.	Daří se mi komunikovat s rodiči všech žáků	100	
78.	Považuji svůj kontakt s rodiči za dostatečný	100	
79.	S rodiči nemám kontakt	100	

Úkoly pro následující období:

Přestože se komunikace s rodiči daří, více s rodiči spolupracovat, zapojit je do života školy.

Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám a ekonomickým zdrojům

Ukazatele stavu:

- Zřetelnost zkvalitnění výsledků vzdělávání
- Propojení zpětné vazby s dalším rozvojem školy
- P.R. a odezva
- Zapojení školy do vzdělávacích projektů a aktivit
- Organizace různých akcí
- Účast žáků na soutěžích..
- Účast žáků a rodičů na akcích školy
- Korekce cílů školy, ŠVP
- Kvalita výroční zprávy
- Revize strategie VHS
- Revize plánů školy, vize..

Metody zjišťování: analýzy základních dokumentů školy, pozorování, kontrola, pracovní porady, pedagogické rady a jednání metodického sdružení, sebehodnotící list učitele

Popis stavu:

- Kvalita výsledků vzdělávání je sledována i na úspěšnosti žáků v 6. ročníku, dosud vždy bez problémů.
- Prezentace školy – byla vydána informační brožura o škole a jsou stále aktualizovány www stránky školy.

Hodnocení bylo prováděno průběžně.

Vyhodnocení sebehodnotícího listu učitele pro tuto oblast:

Oblast: Úroveň výsledků školy:

Otázka číslo		A	B	C	D
80.	Zlepšování kvality výsledků školy	100			
81.	Prezentace školy na veřejnosti (pozitivní odezvy)	100			
82.	Organizace vystoupení, koncertů, výstav, projektů		60	40	

83.	Spolupráce a vztahy s okolím, partnerny školy		20	80	
84.	Pocit'uji zdravý vývoj školy	100			
72.	Pozitivní vztahy s okolím školy		100		
73.	Kvalita kontaktů s veřejností	100			

Úkoly pro následující období:

Prezentaci školy stále věnovat zvýšenou pozornost, organizovat akce, které školu zviditelní pro veřejnost.

Řízení školy, kvalita personální práce a kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Ukazatele stavu:

- Koncepčnost řídicích činností – jejich zřetelná strategie
- Plánování zdrojů (lidských, materiálních, finančních)
- Míra spoluúčasti pracovníků na činnostech školy spojených s řídicí činností
- Činnost poradních, metodických orgánů, sdruženích
- Účinnost organizačního schématu, rozvrhu
- Kvalita a efektivita školního řádu
- Kvalita kontroly a hodnocení výsledků, průběhu vzdělávání
- Systém DVPP ve vazbě na potřeby školy
- Jak je zajištěná pomoc učitelům
- Kvalita kontroly provozu
- Podpora učitelů při zavádění změn
- Efektivnost kontroly, přijímání následných opatření

Metody zjišťování: analýzy základních dokumentů školy, pozorování, hospitační činnost, kontrola, pracovní porady, pedagogické rady a jednání metodického sdružení, sebehodnotící list učitele.

Popis stavu:

- Plánování- plánování práce jednotlivých oblastí školy je prováděno systematicky, pomocnými nástroji je plán práce školy (plány porad a pedagogických rad, plán třídních aktivit a konzultačních dnů) plán metodického sdružení, týdenní plány práce a v tomto roce plán schůzek k tvorbě ŠVP.
- Organizace školy – vychází z organizačního řádu a struktury organizace, pravomoci v řídicí oblasti jsou nejčastěji delegovány na zástupce statutárního orgánu, informace jsou na ostatní pracovníky přenášeny dle potřeby pomocí vnitřního informačního systému. Učitelé mají ke své práci veškeré potřebné informace.
- Vedení lidí – pracovníci školy jsou schopni pracovat v týmu a kooperativně, předávají si získané informace z dalšího vzdělávání i z dalších akcí, DVPP vychází z plánu tohoto vzdělávání, který je vytvořen na základě potřeb školy a učitelů, slabší stránkou jsou hospitace ze strany ředitelky školy, ovšem to neznamená, že neví co se ve škole děje, hospitace jsou nahrazeny rozhovory a diskusí s učiteli, učitelé mají podporu ředitelky školy při zavádění změn ve vyučování i ve škole jako celku.
- Kontrola – je prováděna podle plánu kontrol a je funkční a vede k zlepšování kvality práce školy.

Hodnocení bylo prováděno průběžně.

Vyhodnocení sebehodnotícího listu učitele pro tuto oblast:

Oblast: Úroveň podpory ze strany vedení školy:

Otázka číslo		A	B	C	D
58.	Účelná organizace školy	100			
59.	Účelný rozvrh hodin	100			
60.	Účelný a moderní informační systém školy	100			
61.	Kvalita školního řádu	100			
62.	Kvalita hodnocení pravidel	100			
63.	Efektivní vedení porad a pedagogických rad	100			
64.	Možnost participace na školních záležitostech	100			
65.	Podpora aktivity a spolupráce učitelů ze strany ředitelky	100			
66.	Podpora mého vzdělávání	100			
67.	Podpora zavádění progresivních trendů do vzdělávání	100			
68.	Podpora a využívání sebereflexe (práce podřízených)	100			
69.	Efektivní kontrola a její využívání	100			
70.	Spolupráce s výchovným poradcem	100			
71.	Kultivace a proměna prostředí	100			
74.	Otevřené a důvěryhodné klima	100			

Úkoly pro následující období:

Stále podporovat dobré vztahy ve škole, podporovat vznik portfolia třídního učitele a jeho předávání ostatním učitelům, podpora týmové práce při organizování projektů školy, více přenášet na učitele odpovědnost např. za tvorbu grantů. Provádět častěji hospitační činnost.

**Ukázky z rozpracovaného
autoevaluačního plánu
z předchozích autoevaluačních
procesů:**

předmět hodnocení	kdy	kdo/kde	nástroj	směr
tématické plány učiva	měsíčně	ŘŠ koordinátor ŠVP učitelka 1.třídy	rozhovor analýza dokumentu jeho soulad se ŠVP/třídou	aktualizace ŠVP náměty ke změně ŠVP tématické plány (TP)
klíčové kompetence	po tématech učiva	ŘŠ koordinátor ŠVP učitelka 1.třídy	vyhodnocování evaluační rozhovor rozhovor strategie analýza dokumentů	jak zapisovat do TK zda vyhovující evaluační nástroje strategie TP evaluační listy KK
vzdělávací strategie	po tématech učiva	ŘŠ koordinátor ŠVP učitelka 1.třídy	rozhovor DVPP hospitace	plán DVPP 08/09 aktualizace ŠVP TP

tématická oblast klíčové kompetence	po tématu	ŘŠ učitelky MŠ	evaluační rozhovor evaluační list hospitace	náměty pro další oblast, téma ŠVP
učební texty	březen	MS - ZŠ	diskuse vyhodnocování soulad s RVP, ŠVP	objednávka
plán DVPP odborná kvalifikace rozvojové programy	prosinec červen dle vyhlášení	ŘŠ MS - vedoucí koordinátor ŠVP vedoucí učitelka MS vedoucí vychovatelka ŠD	výroční zpráva výroční zpráva o DVPP analýza dokumentu rozhovor výsledky kontrol ŘŠ dotazník grant	učitelské portfolio plán DVPP
přípravenost dětí na 1.tř.	leden červen	ŘŠ učitelka budoucí 1.třídy vedoucí učitelka MŠ	rozhovor pedagogická rada	přípravenost dětí na 1.tř.
výsledky vzdělávání	čtvrtletně	ŘŠ MS všechny třídy	pedagogická rada IP	úspěšnost dle osobního maxima žáka
výsledky vzdělávání - 5.třída, 3.třída - 5.třída	únor duben duben	Kalibro Scio 5.třída - VG	standardizované testy standardizované testy přijímací zkoušky	na co se zaměřit ve vzdělávání v budoucnu úspěšnost absolventů
spolupráce	průběžně projekty září, červen	ŘŠ učitelé žáci děti rodiče	hodnocení ŘŠ celoškolní projekty příprava akcí evaluační dotazníky	evaluační metodika hodnocení učitele zvýšení kvality školy kultura školy, klima náměty na další projekty, akce
hodnocení a klasifikace žáků	průběžně plán kontrol	ŘŠ 1. - 5.třída	MS ŽK rozhovor odborná literatura TA, KD IIŽ - IP	plán DVPP slovní hodnocení - dlouhodobý cíl aktualizace ŠŘ
dokumentace	průběžně plán kontrol	ŘŠ ZŠ, MŠ, ŠD	příkaz ŘŠ analýza dokumentů	aktualizace MŠ - zda vyhovuje TK soulad dokumentů s cíli školy
ŠVP	čtvrtletně	ŘŠ MŠ, ŠD	pedagogická rada rozhovor	aktualizace ŠVP ŠVP
asistent pedagoga	čtvrtletně průběžně	ŘŠ TU výchovný poradce	rozhovor pedagogická rada IP	výroční zpráva rozpočet
průřezová témata	průběžně červen	ŘŠ koordinátor ŠVP učitelka 1.třídy	rozhovor ŠVP TP	aktualizace ŠVP tématické plány učiva
podmínky ke vzdělávání	srpen září	ŘŠ MS	SWOT analýza analýza dokumentace RVP ZV, PV	aktualizace ŠVP www stránky školy struktura VHŠ