



VYHODNOCOVÁNÍ KAP I

Cílem vyhodnocování krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání (KAP) je získat přehled o realizaci Krajského akčního plánu pro 1. plánovací období (KAP I), tedy o naplňování jeho cílů, a zejména vytvořit podklad pro analýzu, ze které vzejde Krajský akční plán pro 2. plánovací období (KAP II). Akční plánování se tak stává kontinuálním procesem strategického řízení rozvoje vzdělávání v kraji.

Vyhodnocování KAP probíhá postupně od jednotlivých činností (úkolů, aktivit), přes dílčí a obecné cíle až po stanovené priority. Technicky se provádí přímo do dokumentu KAP případně do vlastní evidence či dokumentace realizačního týmu IPo KAP.

1. Vyhodnocování činností – v průběhu realizace KAP I

Vyhodnocování činností probíhá průběžně. Vyhodnocuje se, zda příslušná činnost (úkol, aktivita) byla či nebyla realizována a v jaké míře (viz dále A, B, C, Z).

Pro přehlednost se doporučuje zvolit a používat příznak – např. písmeno nebo barevné označení (např. odlišit dle semaforu: zeleně splněno, oranžově upraveno, červeně nesplněno) pro každou činnost následujícím způsobem:

- A. Příslušná činnost byla ke svému termínu provedena (označit zeleně).
- B. Příslušná činnost nebyla ke svému termínu provedena, ale pokračuje se v realizaci (bez barevného označení – políčko/název činnosti zůstává bílé).
- C. Příslušná činnost nebyla ke svému termínu provedena, ale byla upravena nebo nahrazena a v realizaci se v určité formě pokračuje (označit oranžově).
- Z. Příslušná činnost nebyla ke svému termínu provedena, nebyla nijak upravena ani nahrazena a v realizaci se nepokračuje (označit červeně).

V případech C a Z se do kolonky s názvem činnosti pod tento název uvede příčina, a pokud bylo uplatněno jiné řešení, uvede se zde také (co nejstručněji a pro odlišení je vhodné použít kurzívu).

2. Vyhodnocení dílčích cílů – v závěru období KAP I

Vyhodnocení dílčích cílů probíhá v závěru období KAP I. Vyhodnocuje se, jak byly dílčí cíle naplněny. V předchozím kroku bylo průběžně kontrolováno provedení jednotlivých činností, které měly vést k naplnění dílčích cílů. Pro konečné vyhodnocení splnění cílů je však důležité naplnění jejich „kritérií splnění“.

Způsob vyhodnocení kritérií záleží na jejich povaze (kvantitativní, kvalitativní) i na cílové skupině (školy jako instituce, učitelé, žáci, rodiče, sociální partneři, zaměstnavatelé aj.). Může se jednat např. o řízené rozhovory, o dotazníky, o přímé pozorování, o rozbor reflexních zpráv zpracovávaných školami, o rozbor jiné dokumentace.

Pro každý dílčí cíl se uvede buď „cíl byl splněn“ (byla splněna kritéria splnění cíle), nebo „cíl nebyl splněn“ (nebyla splněna kritéria splnění cíle). Pokud dílčí cíl nebyl splněn, bude ve vyhodnocení uvedeno (opět co nejstručněji a pro odlišení je vhodné použít kurzívu):

- skutečnost (popis dosaženého stavu, včetně případného návrhu na jiný způsob řešení),
- příčina (okolnost), která danou změnu způsobila.

Vyhodnocení dílčích cílů se doporučuje provést formou následující tabulky pod textem popisujícím dílčí cíl a kritéria jeho splnění, viz příklad:

Skutečnost	Příčina
<i>Cíl B 3 byl zredukován na školy vyučující 3leté obory s výučním listem. Pro období KAP II bude třeba rozhodnout, zda se omezit na 3leté obory nebo zda se zaměřit na větší motivaci zaměřenou na 4leté obory.</i>	<i>Mezi školami realizujícími vzdělávání ve 4letých oborech nebyl zájem o účast v projektech (nebo např.: „Na dané téma pro vzdělávání ve 4letých oborech nebyla vyhlášena žádná vhodná projektová výzva a bez finanční podpory cíl nelze realizovat“ apod.)</i>

3. Vyhodnocení stanovených priorit – v závěru období KAP I

3.1. Závěry pro stanovené priority a jejich obecné cíle

Pro každou prioritu se popíše, jak byl splněn její obecný cíl (obecné cíle), a to jak ve vazbě na prioritu jako celek, tak ve vazbě na vyhodnocení jejích dílčích cílů. Využijí se při tom záznamy z výše popsané tabulky.

Bude se tedy jednat o souvislý text strukturovaný podle jednotlivých priorit. Míra podrobnosti se bude odvíjet od toho, zda se jedná o priority s nejvyšší, resp. střední, resp. nižší důležitostí. Text by měl být stručný a srozumitelný.

3.2. Závěry pro období KAP II

Pro každou prioritu se provede rozbor výše popsanych závěrů z hlediska jejich důsledků pro pokračování posunu v rámci priority v období KAP II. Text by měl být stručný a srozumitelný.

Měly by zde být uvedeny silné i slabé stránky rozvoje priority v kraji, příležitosti i rizika, které by pak sloužily jako podklad pro SWOT analýzu na počátku tvorby KAP II.