



INTERNETOVÝ INFORMAČNÍ SYSTÉM PRO JEDNOTNÁ ZADÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK
Národní ústav pro vzdělávání

Příručka pro správce uživatelů

Správci uživatelů jsou v terminologii systému JZZZ IIS všichni uživatelé, kterým byla přidělena globální role 'správce uživatelů'. Ke správě uživatelů slouží samostatný modul aplikace 'Správce JZZZ IIS'.

První část příručky obsahuje popis aplikace 'Správce JZZZ IIS', jejího uživatelského rozhraní a principů jejího ovládání. Druhá část popis modulu této aplikace pro správu uživatelů. Poslední část pak popis aplikace 'Centrum uživatele JZZZ IIS', která slouží uživateli k přístupu k jeho zprávám, diskuzím, požadavkům na Helpdesk a uživatelským nastavením.

I. Správce JZZZ IIS

Správce JZZZ IIS je aplikace systému JZZZ IIS určená k administraci důležitých datových bank systému. Aplikace je koncipována na principu modulů, které sdílejí principy ovládání a vzhledu uživatelského rozhraní, avšak každý modul je určen ke správě jiné datové banky či aspektu systému. Dostupnost jednotlivých modulů uživateli je dána sadou oprávnění, která jsou k jeho uživatelskému účtu přiřazena správci uživatelů, či v případě rolí vázaných na obory vzdělání taktéž správci oborů vzdělání.

1. Uživatelské rozhraní

Uživatelské rozhraní Správce JZZZ IIS je tvořeno horním pruhem obsahujícím prvky společné pro všechny moduly, a prostorem pod tímto pruhem, který formou záložek zpřístupňuje jednotlivé moduly aplikace uživateli.

Společné principy rozmístění ovládacích prvků jsou dodržovány i v rámci jednotlivých modulů. Základní vzhled a rozdělení pracovního prostoru Správce JZZZ IIS ilustruje následující obrázek:

Kód	Jméno	Způsobilosti	Přiřazení uživatelé
21-52-H/01	Hutník	1 / 27	1 + 2 + 2 + 2 + 0 = 7
21-53-H/01	Modelář	1 / 7	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-51-E/004	Zámečnické práce a údržba	0 / 0	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-51-E/005	Zámečnické práce ve stavebnictví	0 / 0	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-51-H/01	Strojní mechanik	1 / 30	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-52-H/01	Nástrojař	2 / 21	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-55-H/01	Klempíř	23 / 27	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-55-H/02	Karosář	1 / 20	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-56-E/004	Obráběcí práce	0 / 0	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-56-H/01	Obráběč kovů	2 / 24	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-57-H/01	Kovář	5 / 18	1 + 2 + 2 + 2 + 0 = 7
23-61-H/01	Autolakýrník	6 / 19	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-62-H/001	Jemný mechanik - hodinář	0 / 15	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-62-H/01	Jemný mechanik	1 / 15	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-64-E/003	Strojně montážní práce - automontážní práce	0 / 0	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-65-H/01	Strojník	0 / 10	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-65-H/02	Lodník	4 / 16	1 + 2 + 2 + 2 + 0 = 7
23-68-H/01	Mechanik opravář motorových vozidel	1 / 21	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
23-69-H/001	Puškař	2 / 24	1 + 2 + 2 + 2 + 0 = 7
26-51-E/001	Elektrotechnické a strojně montážní práce	0 / 0	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5
26-51-H/01	Elektrikář	1 / 14	1 + 1 + 1 + 2 + 0 = 5

Upozornění: Obrázek je pouze ilustrativní a je určen k popisu společných prvků uživatelského rozhraní aplikace Správce JZZZ IIS. Uživatel 'Jan Novák', který je přihlášen do Správce JZZZ IIS na obrázku, má přiděleny role 'správce škol' a 'správce oborů vzdělání', a proto má k dispozici moduly 'Školy' a 'Obory vzdělání'. V případě jiného uživatele s jinou sadou rolí by však obrázek vypadal jinak - k dispozici by byly jiné moduly.

Zóna označená číslem 1 (alias již zmíněný horní pruh) obsahuje ovládací prvky globální pro celou aplikaci, zóna označená číslem 2 pak záložky jednotlivých modulů. Prostor zahrnující zóny 3-5 je prostor uživatelského rozhraní právě zvoleného modulu.

1.1 Zóna 1

Zóna 1 obsahuje ovládací prvky globální pro celou aplikaci a je zobrazena vždy, když je uživatel přihlášen, bez ohledu na dostupnost jednotlivých modulů či na to, který modul je právě zvolen.

- **Správce JZZZ IIS**

Ačkoli to vizuálně záměrně není naznačeno, funguje text 'Správce JZZZ IIS' zobrazený úplně vlevo jako skryté tlačítko, které po kliknutí zobrazí dialog 'O aplikaci'. V tomto dialogu lze především nalézt aktuální verzi Správce JZZZ IIS, což je informace, která je často důležitá při řešení problémů apod. Dialog 'O aplikaci' je stejným způsobem přístupný i v ostatních aplikacích systému JZZZ IIS.

- **Aktualizovat**

Slouží k ručnímu vyžádání aktuálních dat ze serveru. Správce JZZZ IIS aktualizuje data při každé komunikaci se serverem, a taktéž automaticky jednou za minutu na pozadí v případě, že není otevřený žádný dialog. Ruční aktualizace tedy zpravidla při běžné práci není potřeba, ale může se hodit v situacích, kdy kupříkladu víte, že jiný uživatel provedl nějakou změnu, na kterou čekáte, a nechcete čekat celou minutu až se provede aktualizace automatická.

Jak v případě automatické tak ruční aktualizace se po dobu aktualizace před tlačítkem 'Aktualizovat' zobrazuje rotující ikona, která slouží jako indikátor informující o tom, že právě probíhá aktualizace.

- **Zprávy a Diskuze**

Tato tlačítka slouží pro rychlý přístup ke zprávám respektive diskuzím uživatele.

- **Jméno uživatele** (na ilustračním obrázku Novák Jan)

Tlačítko s textem uživatelského jména slouží pro přístup do 'Centra uživatele'. Centrum uživatele je rozhraní sdílené mezi aplikacemi systému JZZZ IIS umožňující přístup ke zprávám, diskuzím, helpdesku a nastavení uživatele (viz. kapitola Centrum uživatele).

- **Odhlásit se**

Odhlásí uživatele a ukončí spojení se serverem. Z hlediska bezpečnosti je dobré se před zavřením okna prohlížeče, ve kterém je Správce JZZZ IIS spuštěn, vždy nejprve odhlásit.

1.2 Zóna 2

Zóna 2 obsahuje záložky jednotlivých modulů dostupných uživateli na základě jemu přidělených oprávnění správci systému. Uživateli na ilustračním obrázku jsou dostupné dva moduly, a to modul pro správu škol a modul pro správu oborů vzdělání, který je právě zvolen.

1.3 Zóna 3

Zóna 3 obsahuje v levé části ovládací prvky (zpravidla tlačítka) pro práci s daty zvoleného modulu. Úplně vpravo se pak nachází rolovací menu pro výběr pohledu na data v databance modulu, se kterými chce uživatel pracovat. Vybraný pohled ovlivňuje jaká data jsou zobrazena v tabulkovém výpisu v zóně 4 a jaké ovládací prvky jsou dostupné v levé části zóny 3 a v zóně 5.

Tlačítka v levé části zóny 3 mohou být nezávislá na právě označených záznamech v zóně 4 (jako například tlačítko pro vytvoření nového záznamu), anebo mohou být kontextová, tj. pracují se záznamy, které jsou ve výpisu v zóně 4 právě označeny (například tlačítko pro vlastnosti, vyřazení záznamů atd.). Pokud není v zóně 4 označen záznam (záznamy), na kterých lze operaci tlačítka provést, je tlačítko znepřístupněno a vizuálně je tento stav indikován zešednutím daného tlačítka (viz. na ilustračním obrázku tlačítko 'Vyřadit'). Kontextová tlačítka mohou být taktéž znepřístupněna, pokud je zvoleno více položek a operaci tlačítka lze vyvolat pouze na jedné položce atd. (viz. také následující popis zóny 4).

Některá tlačítka mohou reprezentovat více variant stejné operace. V takových případech je za textem tlačítka zobrazena trojúhelníková šipka dolů a tlačítko po kliknutí zobrazí menu, které umožňuje vybrat konkrétní variantu operace, kterou tlačítko reprezentuje. Příkladem takového tlačítka je na ilustračním obrázku tlačítko 'Export' umožňující exportovat data ve více různých pohledech.

1.4 Zóna 4

Zóna 4 obsahuje tabulkový výpis dat zvoleného modulu a pohledu, filtrovaný na základě nastavení filtrování a vyhledávání v zóně 5.

Dvojitým kliknutím na libovolnou položku se provede výchozí operace pro danou položku, kterou je u většiny modulů a pohledů zobrazení dialogu s vlastnostmi položky.

Výpis lze seřadit podle libovolného sloupce vzestupně respektive sestupně jedním respektive dvěma kliknutími na hlavičku sloupce. Aktuální směr řazení indikuje šipka, která se v hlavičce sloupce zobrazuje v případě, že je výpis podle daného sloupce řazen.

Výpis taktéž umožňuje označit více než jednu položku najednou. Označování více položek se provádí standardním způsobem pomocí kláves *Ctrl* či *Shift* a kliků myši. Lze taktéž označit všechny položky stisknutím kombinace kláves *Ctrl+A*. Podpora označování více položek umožňuje provádět některé operace, u kterých to dává smysl, hromadně (například již zmíněné vyřazování položek apod.). Ovládací prvky v levé části zóny 3 automaticky zešednou, pokud operace, kterou tlačítko vyvolává, nemůže být provedena na více položkách najednou.

Pro dočasnou lepší orientaci ve výpise je taktéž možné změnit pořadí zobrazených sloupců. To se provádí chycením hlavičky sloupce myší a přetažením na novou pozici. Nové pořadí sloupců se neukládá, takže při příštím spuštění je pořadí sloupců opět nastaveno do původního stavu.

1.5 Zóna 5

Zóna 5 obsahuje ovládací prvky pro filtrování a vyhledávání v datech zobrazených v zóně 4. Některé moduly tuto zónu nemusí obsahovat, některé pak obsahují pouze filtrování či pouze vyhledávání.

Filtrování je zpravidla zpřístupněno formou rolovacího menu v levé části zóny 5. Rolovací menu obsahuje seznam filtrů, které lze aplikovat na aktuální výpis dat. Výchozí první položka, která je zobrazená kurzívou, reprezentuje zobrazení bez filtrování.

Vyhledávání je přístupné v pravé části zóny 5. Jedná se o fulltextové vyhledávání, které hledá zadaný řetězec ve všech sloupcích všech zobrazených položek. Pro aktivaci vyhledávání stačí kliknout do pole pro vyhledávání (či stisknout kombinaci kláves *Ctrl+F*), zadat hledaný řetězec a stisknout klávesu *Enter*. Z výpisu se ihned odstraní všechny položky, které zadaný řetězec v žádném sloupci neobsahují.

Pokud je vyhledávání aktivní a výpis je filtrován dle vyhledávacího řetězce, je v pravé části pole pro vyhledávání zobrazena červená ikona X. Kliknutím na tuto ikonku lze vyhledávací filtr zrušit a vrátit se tak k původnímu výpisu. Vyhledávací filtr lze taktéž zrušit kliknutím do pole vyhledávání (či stisknutím kombinace kláves *Ctrl+F*) a následným stisknutím klávesy *Escape*.

Přednastavené filtry v levé části zóny 5 a vyhledávací filtr v pravé části lze kombinovat, tj. je možné například zvolit filtr a následně výpis dále profiltrovat o vyhledávací řetězec.

2. Klávesové zkratky

2.1 Globální

Ctrl+F	Aktivace pole pro vyhledávání. Platí pouze pro moduly a pohledy, které obsahují vyhledávací pole v zóně 5 vpravo.
Ctrl+F, Escape	Zrušení aktuálního vyhledávání. Platí pouze pokud je aktivní vyhledávací filtr v zóně 5 vpravo.

2.2 Tabulkový výpis v zóně 4

↑	Posun po položkách nahoru.
↓	Posun po položkách dolů.
Shift+↑	Označování/odznačování položek směrem nahoru.
Shift+↓	Označování/odznačování položek směrem dolů.
PageUp	Posun výpisu o stránku nahoru.
PageDown	Posun výpisu o stránku dolů.
Shift+PageUp	Označování/odznačování položek po stránkách směrem nahoru.
Shift+PageDown	Označování/odznačování položek po stránkách směrem dolů.
Home	Posune výpis maximálně vlevo (pouze pokud je zobrazen horizontální posuvník).
End	Posune výpis maximálně vpravo (pouze pokud je zobrazen horizontální posuvník).
Ctrl+Home Ctrl+↑	Skočí na první položku ve výpise.
Ctrl+End Ctrl+↓	Skočí na poslední položku ve výpise.

II. Modul pro správu uživatelů

Modul Správce JZZZ IIS pro správu uživatelů je dostupný všem uživatelům, kterým je přidělena globální role 'správce uživatelů'. Modul umožňuje spravovat databanku a archiv uživatelských účtů a spravovat oprávnění uživatelů v systému.

1. Identita uživatele a pohledy modulu

Systém JZZZ IIS z důvodů ochrany datové báze, udržování historie a vazeb mezi objekty, zachování identit atd. udržuje důležité objekty systému v datové bázi i po skončení jejich platnosti. Uživatelské účty jsou jedním z těchto důležitých objektů, a proto systém udržuje jak databanku platných uživatelských účtů, tak archiv uživatelských účtů, jejichž platnost byla ukončena.

Modul pro správu uživatelů proto obsahuje dva pohledy. Pohled 'Aktivní uživatelé' slouží ke správě platných uživatelských účtů, a pohled 'Vyřazení uživatelé' pro přístup do archivu uživatelských účtů, jejichž platnost byla ukončena.

Pouze aktivní uživatelé se mohou přihlásit do systému (pokud není jejich účet uzamčen), pouze aktivním uživatelům lze přiřazovat oprávnění, měnit jejich vlastnosti, pouze aktivní uživatelé jsou zobrazováni v adresáři uživatelů atd. Vyřazení uživatelé již v systému nehrají žádnou roli a lze je v podstatě považovat za odstraněné uživatele, jejichž uživatelské účty byly zaarchivovány a jejich identita tudíž zůstává navzdory zachována v datové bázi.

2. Důležitá pravidla a doporučení správcům uživatelů

Z důvodů bezpečnosti, přehlednosti a udržitelnosti systému je důležité, aby byla při správě uživatelů dodržována některá pravidla a doporučení.

- udržování identit uživatelů

Je důležité (s jednou výjimkou, která je zmíněna níže), aby každá reálná osoba měla v systému JZZZ IIS maximálně jeden uživatelský účet, a to bez ohledu na jeho platnost. Znamená to tedy, že správce uživatelů by si před založením nového účtu měl vždy ověřit, zda již pro danou osobu v systému neexistuje aktivní či vyřazený účet, a pokud ano, neměl by zakládat účet nový, ale použít účet již vytvořený (vyřazený účet lze opět obnovit).

Při dodržení tohoto pravidla se identity reálných osob v systému netříští a zvyšuje se tak přehlednost, udržitelnost a auditovatelnost systému.

- udržování aktuální databanky aktivních uživatelů

Z důvodu bezpečnosti i přehlednosti nejenom pro správce uživatelů, ale i pro všechny ostatní uživatele systému (adresář uživatelů je přístupný každému uživateli systému), je důležité, aby databanka aktivních uživatelů byla vždy co nejvíce aktuální - odpovídající skutečnosti a platnosti smluv jednotlivých uživatelů s provozovatelem systému. Databanka by neměla obsahovat uživatele, kterým již byla ukončena smlouva, či kteří již nemají mít do systému přístup, a měla by obsahovat aktuální informace o uživatelích (některé z těchto informací se vkládají i do jednotných zadání).

- bezpečnost

Správce uživatelů je nejvyšší oprávnění v systému JZZZ IIS, které umožňuje jakémukoli uživateli přidělit jakékoli oprávnění a tím získat neomezený přístup do všech částí a ke všem objektům systému. Proto je velice důležité, aby správci uživatelů dodržovali všechny zásady a pravidla omezující riziko zneužití jejich účtu. Ty nejdůležitější jsou uvedeny v následujících bodech.

- bezpečnost - snížení rizik pomocí dvou účtů

Pokud uživatel, který je správcem uživatelů, má v systému přiděleno více rolí a tráví ve Správci JZZZ IIS či jiných aplikacích systému často mnoho času, je lepší z důvodu bezpečnosti výjimečně porušit pravidlo uvedené v prvním bodě a raději pro daného uživatele vytvořit dva účty, kde jeden má pouze oprávnění pro správu uživatelů a druhý pak zbylá oprávnění. Uživatel pak pro správu uživatelů používá první účet, a pro zbylé činnosti v systému účet druhý, čímž sníží dobu strávenou ve Správci JZZZ IIS pod účtem správce uživatelů na minimum a sníží tak riziko zneužití jejich účtu třetí osobou.

- **bezpečnost - nezůstávat přihlášen**

Správce uživatelů by neměl zůstávat přihlášen do Správce JZZZ IIS déle než je to nutné, a nikdy by neměl opustit svůj terminál aniž by se nejprve od Správce JZZZ IIS odhlásil. Třetí osobě stačí jenom několik sekund na vytvoření nového uživatelského účtu s oprávněním pro správu uživatelů!

- **bezpečnost - přístupové heslo**

Složitost a neobvyklost přístupového hesla je jeden z faktorů, který velice přispívá k bezpečnosti účtu. Heslo správců uživatelů by se mělo skládat ze všech čtyřech skupin znaků, mělo by obsahovat neobvyklá či neexistující slova, nemělo by obsahovat žádná osobní data jako rodné číslo či jméno kočky, uživatel by ho neměl mít nikde uložené v nešifrované podobě a v žádném případě by toto heslo neměl uživatel používat kdekoliv jinde.

- **bezpečnost - důvěryhodnost počítače a sítě**

Dalším velice častým a jednoduchým způsobem jak ukrást či zneužít cizí účet jsou aplikace pro záznam stisku kláves, šmírování či podsouvání paketů na lokální síti, redirektování na falešné stránky atd. Správce uživatelů by měl do Správce JZZZ IIS vždy přistupovat pouze z počítače (terminálu, zařízení), který je důvěryhodný, otestovaný proti virům a je ověřeno, že na něm nejsou nainstalovány žádné aplikace pro záznamy stisku kláves apod. Zároveň by si správce uživatelů měl vždy ověřit, že přistupuje na správnou adresu, že přistupuje skrze protokol HTTPS, že certifikát serveru je platný a odpovídá správné adrese, a že Správce JZZZ IIS spouští ze sítě, která je důvěryhodná. Nedoporučuje se přistupovat do Správce JZZZ z internetových kaváren, cizích neznámých sítí apod.

3. Přehled rolí uživatelů

Správce uživatelů může uživatelům přiřazovat jak globální role, tak role vázané na obory vzdělání. Úplný přehled všech rolí je následující:

3.1 Globální role

správce uživatelů	uživatel s oprávněním spravovat databanku a archiv uživatelů včetně správy globálních rolí i rolí na oborech vzdělání
správce oborů vzdělání	uživatel s oprávněním spravovat databanku a archiv oborů vzdělání včetně správy rolí uživatelů na oborech vzdělání
správce škol	uživatel s oprávněním spravovat databanku a archiv škol
správce zkoušek	uživatel s oprávněním spravovat databanku a archiv zkoušek
správce šablon témat	uživatel s oprávněním spravovat databanku a archiv šablon témat
správce šablon JZZZ	uživatel s oprávněním spravovat databanku a archiv šablon jednotných zadání
správce helpdesku	uživatel s oprávněním spravovat helpdesk
operátor helpdesku	uživatel s oprávněním řešit požadavky helpdesku

3.2 Role vázané na obory vzdělání

supervizor oborů	uživatel zodpovědný za přiřazené obory vzdělání, má stejná oprávnění jako editor, sestavovatel JZZZ a ve schvalovacím procesu témat má právo veta
editor	uživatel zodpovědný za přípravu témat, vytváří nová témata, přiřazuje k nim autory, komunikuje s autory a řídí proces přípravy témat; jako první schvaluje témata
autor	tvůrce témat
schvalovatel témat	uživatel, který schvaluje témata přiřazeného oboru vzdělání
sestavovatel JZZZ	uživatel, který připravuje konečná jednotná zadání - vybírá témata, nastavuje počty odborných způsobilostí

4. Pohled 'Aktivní uživatelé'

Slouží pro správu platných uživatelských účtů systému.

4.1 Vlastnosti uživatele

Všechna pole s výjimkou titulů před a za jménem a pole pro poznámky jsou povinná. Pole 'Instituce' se uvádí v tiráži jednotných zadání závěrečných zkoušek a mělo by obsahovat instituci v následujícím formátu:

název instituce, město

Pokud je institucí škola, pak by se měl jako *název instituce* použít krátký název školy. Cílem je, aby název instituce byl jednoznačný a zároveň co nejkratší.

Příklad správně uvedené instituce: *SOS a SOU řemesel, Kutná hora*

Pole poznámky je určeno pouze pro správce uživatelů a jeho obsah se nikde jinde než ve vlastnostech uživatele nezobrazuje. Správci uživatelů mohou toto pole využít pro zaznamenání libovolných poznámek.

Prostřednictvím dialogu 'Vlastnosti uživatele' lze uživatelům přidělovat jako globální role, tak role vázané na obory vzdělání.

4.2 Vytvoření nového uživatele

Každému novému uživateli je automaticky vygenerováno uživatelské jméno ve formátu *xyzzzz*, kde *x* je první písmeno z příjmení uživatele, *y* první písmeno z křestního jména uživatele a *zzzz* je čtyřciferné číslo. K uživatelskému účtu je možné ihned při vytváření přiřadit potřebná oprávnění.

Po vytvoření uživatele server automaticky odesílá na emailovou adresu uživatele zprávu s oznámením o vytvoření účtu a dočasným heslem, které může uživatel použít k prvnímu přihlášení do systému. Po přihlášení systém uživatele okamžitě vyzve k zadání hesla nového, trvalého. Tato změna je vyžadována proto, aby uživateli nezůstalo k účtu přiřazeno heslo, které je uvedeno v emailu o vytvoření účtu, který mohl být odposlechnut, anebo ukraden z poštovního serveru uživatele.

4.3 Reset hesla uživatele

V dialogu vlastností uživatelského účtu vlevo dole se nachází tlačítko, které umožňuje resetovat heslo uživatele v případě, že uživatel heslo například zapomněl. Podobně jako v případě vytvoření nového uživatelského účtu systém odešle na emailovou adresu uživatele zprávu informující o tom, že jeho heslo bylo vyresetováno na nové dočasné heslo. Toto dočasné heslo může uživatel následně použít k přihlášení do některé z aplikací systému, přičemž ihned po přihlášení je vyzván k zadání hesla nového, trvalého.

Upozornění: Emailová zpráva s resetovaným heslem je vždy odesílána na emailovou adresu aktuálně uloženou u účtu uživatele v datové bázi. Pokud tedy správce uživatelů změní v dialogu 'Vlastnosti uživatele' emailovou adresu a následně klikne na tlačítko 'Resetovat heslo' aniž by novou emailovou adresu nejprve uložil na server stisknutím tlačítka 'OK', je zpráva odeslána na původní emailovou adresu.

4.4 Zamykání/odemykání účtů

Uživatelské účty lze zamykat a odemykat (po jednom i hromadně). Zamknutý účet nelze použít k přihlášení do systému. Tato funkce může být využita pro dočasné zakázání přístupu do systému například v případě podezření na zneužití účtu bez nutnosti vyřadit celý účet.

4.5 Vyřazení účtu

Všechny účty, jejichž platnost byla ukončena, by měly být okamžitě vyřazeny. Vyřazením je účet přesunut do archivu vyřazených účtů a jsou z něj odstraněny všechny vazby na další objekty systému, které vyžadují, aby účet byl aktivní.

Vyřazený účet lze kdykoliv obnovit, ale je důležité upozornit, že obnovení vyřazeného účtu nevrátí účet do původního stavu. Vyřazený účet si pamatuje pouze základní údaje jako je jméno, příjmení, email atd. Všechny ostatní informace, které se vážou k aktivnímu účtu, jako jsou oprávnění, heslo, role na oborech vzdělání atd. jsou při vyřazení uživatele zahozeny. Při obnovení vyřazeného účtu se tedy zachová identita, zbytek je však třeba opět nastavit.

5. Pohled 'Vyřazení uživatelé'

Pohled Vyřazení uživatelé umožňuje pouze jednu operaci, a tou je obnovení uživatelského účtu. Obnovení uživatelského účtu by mělo být využito vždy, když má být do systému obnoven přístup osobě, jejíž účet již v systému existuje a byl vyřazen, protože byla ukončena jeho platnost. Správce uživatelů by tedy před vytvořením nového uživatelského účtu měl vždy zkontrolovat, zda již účet pro danou osobu neexistuje nejenom v seznamu aktivních uživatelů, ale také v seznamu vyřazených uživatelů, a pokud ano, měl by namísto vytvoření nového účtu obnovit ten vyřazený. Předejde se tak zdvojení identity uživatele v systému.

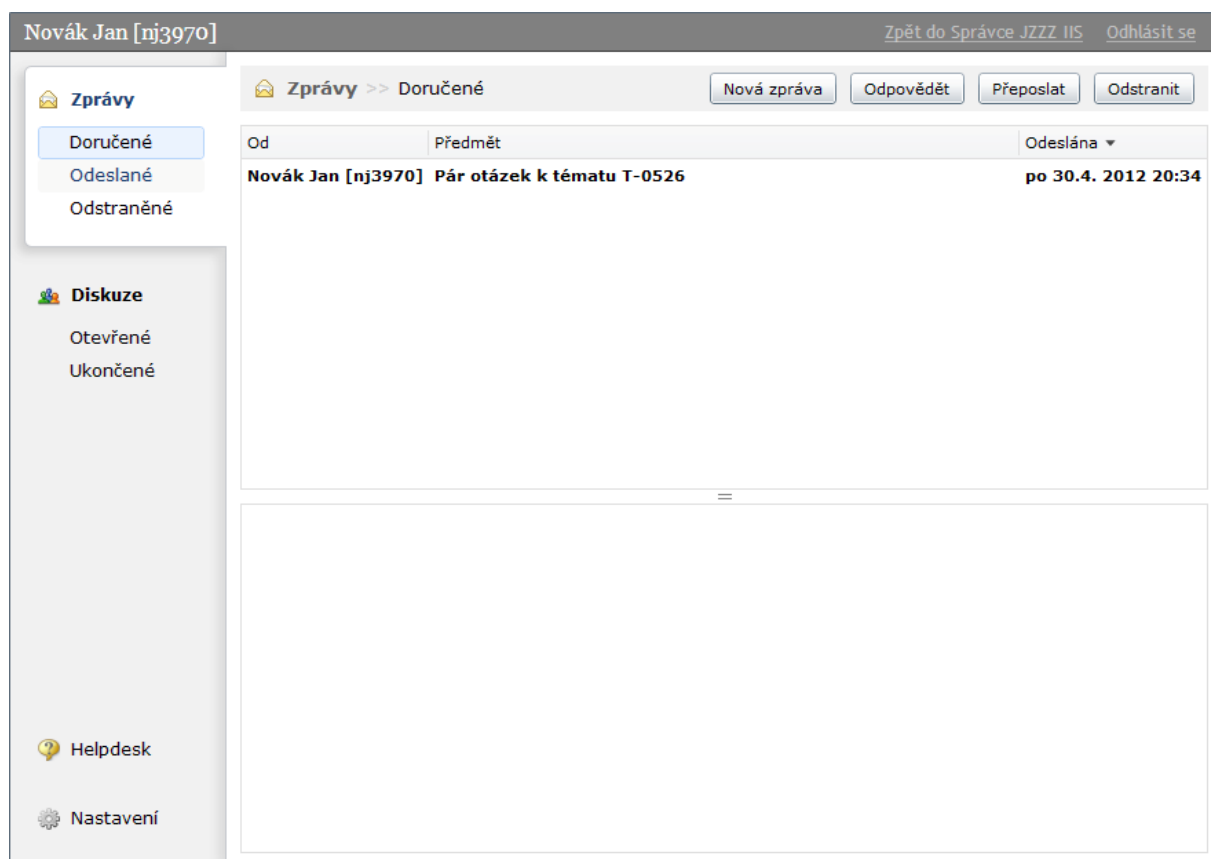
III. Centrum uživatele JZZZ IIS

'Centrum uživatele' je aplikace systému JZZZ IIS sloužící uživatelům pro přístup k jejich zprávám, diskuzím, požadavkům na helpdesk a uživatelským nastavením. Aplikace je dostupná jednak samostatně skrze výchozí přístupovou adresu do systému, a zároveň je dostupná přímo z ostatních aplikací systému, jako je 'Správce JZZZ IIS' a 'Tvůrce témat JZZZ IIS'.

Přístupová adresa: <https://skoly.nzz.nuov.cz:1443/User>

1. Uživatelské rozhraní

Uživatelské rozhraní je tvořeno horním pruhem obsahující globální ovládací prvky a prostorem pod tímto pruhem, který formou vertikálně umístěných záložek zpřístupňuje jednotlivé obrazovky aplikace.



1.1 Horní pruh

Obsah horního pruhu aplikace je nepatrně odlišný podle toho, zda byla aplikace spuštěna samostatně, či zda byla spuštěna z některé další aplikace systému jako je například Správce JZZZ IIS či Tvůrce témat JZZZ IIS. Pokud byla aplikace spuštěna samostatně, je nalevo od tlačítka 'Odhlásit' se umístěno tlačítko 'Dostupné aplikace', které zobrazuje seznam aplikací dostupných uživateli na základě jemu přidělených oprávnění, a umožňuje tyto aplikace spustit v novém okně prohlížeče (z bezpečnostních důvodů je u každé takto spuštěné aplikace vyžadováno opětovné zadání přístupových údajů - uživatelského jména a hesla).

Obrázek výše pak ilustruje druhou variantu, a to případ, kdy bylo Centrum uživatele spuštěno přímo z aplikace Správce JZZZ IIS. Zde tlačítko 'Dostupné aplikace' chybí a namísto něj je zobrazeno tlačítko pro návrat zpět do Správce JZZZ IIS.

1.2 Záložky a koncept obrazovek

Centrum uživatele užívá jako základní navigační prvek uživatelského rozhraní vertikální záložky, které jsou umístěny v levé části obrazovky. Často používané záložky pro zprávy a diskuze jsou zarovnané k hornímu okraji, záložky pro přístup k požadavkům na helpdesk a k nastavení uživatele pak k okraji spodnímu.

Jak je vidět na ilustračním obrázku, záložky mohou obsahovat podpoložky, které lze chápat jako novou vnořenou úroveň záložek sloužící k navigaci v rámci své nadzáložky. Kupříkladu položky 'Doručené', 'Odeslané' a 'Odstraněné' v záložce 'Zprávy' umožňují přístup k jednotlivým podobrazovkám záložky 'Zprávy'.

Záložky s podpoložkami si vždy pamatují svojí aktuálně zvolenou podpoložku, a to i když se uživatel přepne na jinou záložku. Uživatel může záložku a její podpoložku zvolit kliknutím přímo na podpoložku, a tím jedním klikem zvolit jak záložku (pokud již není zvolená) tak i podpoložku, anebo může kliknout pouze někam do prostoru záložky mimo všechny podpoložky, čímž se zvolí záložka (pokud již není zvolená) a ponechá se zvolená aktuálně vybraná podpoložka.

Pokud je záložka zvolena, pak je její aktuálně vybraná podpoložka označena rámečkem v modrém odstínu. Pokud záložka zvolena není, pak je aktuálně vybraná podpoložka označena rámečkem v lehce šedém odstínu. Některé záložky mohou obsahovat ještě další podobrazovky. Příkladem je třeba obrazovka pro novou zprávu, která se zobrazí po kliknutí na tlačítko 'Nová zpráva' v záložce 'Zprávy'. V takovém případě se pak právě vybraná podpoložka právě vybrané záložky (v našem příkladě záložky 'Zprávy') taktéž označí rámečkem v šedém odstínu, aby bylo indikováno, že se uživatel nachází v záložce 'Zprávy', ale nikoli v dané podpoložce, a zároveň aby bylo indikováno, kam se uživatel vrátí (tj. jaká obrazovka se zobrazí), pokud aktuálně zobrazenou obrazovku (v našem příkladě obrazovku 'Nová zpráva') zavře.

Jak již bylo naznačeno, prostor napravo od záložek je určen pro zobrazení obsahu dle aktuálně zvolené záložky a její podpoložky. Koncipován je vždy stejně - horní pruh obsahuje v levé části identifikaci právě zobrazené obrazovky (obsahu) a v pravé části tlačítka, která zpřístupňují operace, jež lze v rámci dané obrazovky provádět. Prostor pod tímto pruhem pak obsahuje ovládací prvky specifické pro danou obrazovku.

1.3 Záložka 'Zprávy'

Systém JZZZ IIS obsahuje vlastní interní poštovní služby pro doručování zpráv mezi uživateli. Služby umožňují každému uživateli odeslat zprávu libovolnému jinému uživateli (či více uživatelům najednou). Zpráva se vždy skládá z předmětu, těla zprávy a případných příloh podobně, jako je tomu zvykem u emailových zpráv. Za účelem dodržení jisté úrovně komunikační kultury a i jako prostředek pro ochranu proti předčasnému omylnému odeslání zprávy systém záměrně vyžaduje, aby jak předmět, tak tělo zprávy bylo vždy vyplněno.

Záložka 'Zprávy' reprezentuje jednoduchého poštovního klienta ne nepodobného standardním poštovním klientům, na které jsou uživatelé zvyklí ze svých emailových účtů. Podpoložky záložky 'Zprávy' umožňují snadný a rychlý přístup k doručeným zprávám, zprávám odeslaným a zprávám odstraněným. Funkce pro práci se zprávami jsou taktéž standardní, lze vytvářet nové zprávy, odpovídat na zprávy a zprávy taktéž přeposílat.

Aby uživatel nemusel pravidelně kontrolovat, zda mu v systému nepřišla nová zpráva, odesílá systém automaticky při přijetí každé nové zprávy uživateli oznámení emailem na emailovou adresu přiřazenou k účtu uživatele. Zasílání těchto oznámení si může uživatel kdykoliv vypnout či opětovně zapnout v nastavení (záložka 'Nastavení').

1.4 Záložka 'Diskuze'

Kromě vlastní interní poštovní služby obsahuje systém JZZZ IIS taktéž služby pro vytváření diskuzí mezi uživateli. Koncept diskuzí je jednoduchý a přímočarý. Každé diskuzi je přiřazen krátký text reprezentující téma diskuze a seznam uživatelů, kteří jsou účastníci diskuze. Účastníci diskuze mohou do diskuze posílat své příspěvky, a mohou číst příspěvky ostatních účastníků.

Diskuzi může v systému vytvořit libovolný uživatel. Jakmile je diskuze vytvořena, zobrazí se všem uživatelům, kteří byli do dané diskuze přiřazeni jako účastníci, v seznamu otevřených diskuzí (záložka 'Diskuze', podpoložka 'Otevřené') a systém zároveň odešle všem uživatelům, kteří byli nastaveni jako účastníci diskuze, emailovou zprávu informující o tom, že se stali účastníky diskuze (pokud nemá uživatel v nastavení emailových oznámení zasílání oznámení o změnách účasti v diskuzích vypnuto).

Uživatel, který diskuzi vytvořil, může diskuzi kdykoli upravit - změnit téma či upravit seznam účastníků diskuze. Pouze tento uživatel může taktéž diskuzi kdykoli ukončit. Jakmile je diskuze ukončena, nemůže do ní již žádný z jejích účastníků posílat další příspěvky, a diskuze se automaticky přesune do uzavřených diskuzí (záložka 'Diskuze', podpoložka 'Uzavřené').

1.5 Záložka 'Helpdesk'

Prostřednictvím záložky 'Helpdesk' může uživatel kontaktovat tým pro podporu uživatelů systému. Komunikace s týmem helpdesku je postavena na bázi tzv. požadavků. Kdykoli má uživatel nějaký problém, nejasnost či dotaz související se užíváním systému JZZZ IIS, může v záložce 'Helpdesk' vytvořit nový požadavek, který je následně odeslán operátorům helpdesku. Požadavek lze v podstatě chápat jako specifický typ soukromé diskuze mezi uživatelem a operátory helpdesku, prostřednictvím které operátoři helpdesku komunikují s uživatelem za účelem vyřešení daného problému.

Kdykoliv uživatel považuje požadavek za vyřešený, může ho takto označit a tím se požadavek uzavře. V rámci záložky 'Helpdesk' jsou uživatelům přístupné všechny požadavky, které kdy vytvořil, a to jak požadavky stále aktivní, tak požadavky uzavřené.

2. Klávesové zkratky

Kromě běžných klávesových zkratk pro posuny v seznamech (*šipky*, *PageUp*, *PageDown* atd.), přesuny mezi vstupními poli (klávesa *Tab*) apod. v současné chvíli Centrum uživatele nerozeznává žádné dodatečné klávesové zkratky. Toto je však možné velice snadno změnit, a pokud se ukáže, že by bylo vhodné podporu pro nějaké dodatečné klávesové zkratky doplnit, bude tak ihned učiněno a seznam těchto klávesových zkratk bude doplněn do této příručky. Podobně jako ve všech ostatních částech systému, i zde platí, že vítáme prostřednictvím helpdesku jakékoli náměty na vylepšení, a to nikoli pouze co se týká dodatečných klávesových zkratk.